

COZ voor Windows

Handleiding bij COZ Thuiswerkmodule / iCOZ

© 2004-2012 Technische Universiteit Delft, faculteit CiTG, Delft © 2000-2012 BIN Bedrijfsadviezen BV, Lelystad

Inhoudsopgave

- 3 Inleiding
- 4 Hoofdstuk 1 Doel van het iCOZ programma
- 5 Hoofdstuk 2 De toepassing installeren
- 7 Hoofdstuk 3 Gebruik van de toepassing
- 7 3.1 Starten van de toepassing
- 7 3.2 Bediening van COZ voor Windows
- 8 3.3 Een nieuwe cursus beginnen
- 9 3.4 Afmelden van de cursus
- 9 3.5 Een oefen of toetsblok actief maken
- 9 3.6 Vragen bekijken en beantwoorden
- 10 3.7 Resultaten synchroniseren
- 10 3.8 Toetstijd controleren
- 11 3.9 Afmelden
- 11 3.10 Afsluiten
- 12 Hoofdstuk 4 Menu's
- 12 4.1 Bestand
- 12 4.2 Blokken
- 12 4.3 Vragen
- 12 4.4 Extra
- 13 4.5 Help
- 14 Hoofdstuk 5 Vensters
- 14 5.1 Aanmeldvenster
- 14 5.2 Selectievenster Cursusaanmelding
 - 14 5.2.1 Invoervenster Cursus toegang bij cursusaanmelding
 - 15 5.2.2 Melding toegang geweigerd bij Cursusaanmelding
- 15 5.3 Voortgangsvenster Verbinding maken.
- 16 5.4 Hoofdvenster Blok overzicht
- 17 5.5 Hoofdvenster Vraagscherm
- 17 5.6 Antwoordcontrole
- 18 5.7 Parameterlijst
- 18 5.8 Bijzondere meldingvensters
 - 18 5.8.1 Melding geen toegang
 - 18 5.8.2 Blok activeren
 - 18 5.8.3 Cursus vrijgeven
 - 19 5.8.4 Sessie stoppen
 - 19 5.8.5 Melding contact met database
 - 19 5.8.6 Overige foutmeldingen
- 20 5.9 Hulpvenster
- 20 5.10 Over COZ voor Windows

Inleiding

Het systeem voor computer ondersteund onderwijs, COZ voor Windows, omvat verschillende programmamodules. Een module voor het afnemen van oefeningen en toetsen via een LAN binnen de instelling, een module voor het maken en onderhouden van cursusmaterialen en een module voor het bekijken en evalueren van cursusresultaten vormen samen het basissysteem.

Daarbij is het mogelijk gebruik te maken van de COZ thuiswerkmodule, ook iCOZ Client module genoemd. Hiermee kan de gebruiker toegang krijgen op een speciaal daarvoor ingerichte webserver, en op die manier deelnemen aan cursussen op de instelling.

Bij iedere module is een handleiding beschikbaar. Deze handleiding kan vanuit de toepassing worden opgeroepen door in het menu "Help" de keuze "Algemeen" te kiezen. Daarnaast bestaat een handleiding voor beheerders, waarin zaken zijn opgenomen die het beheer van een cursus en beschikbaar stellen van cursussen op een computernetwerk behandelen.

Deze handleiding gaat over het gebruik van de COZ thuiswerkmodule.

1 Doel van het iCOZ programma

Met iCOZ, de COZ Thuiswerkmodule, kunnen mensen deelnemen aan cursussen die worden aangeboden met COZ, een systeem voor Computer Ondersteunde Zelfstudie.

De toepassing dient om opgaven te presenteren aan deelnemers, en de oefen- en toetsresultaten van de deelnemers te registreren. Hierbij wordt gebruik gemaakt van personal computers in een netwerk, waarbij de cursus materialen centraal worden opgeslagen en de deelnemers vanaf de verschillende werkplekken ieder hun eigen opgaven kunnen bekijken. Toegang tot deze centrale opslag wordt verzorgd door de iCOZ internet hub. Dit is een speciaal hiervoor ingerichte webserver die de cursus materialen via het internet beschikbaar maakt.

Voor het samenstellen en bewerken van cursusmaterialen en voor het evalueren van de deelnemerresultaten zijn andere toepassingen in het systeem opgenomen.

Voor deelname aan een cursus moet een deelnemer worden ingeschreven op de lijst die door de instelling wordt bijgehouden. De cursusleiding stelt aan elke deelnemers de inloggegevens die zij moeten gebruiken beschikbaar. Deze inloggegevens worden door de toepassing gebruikt bij het aanmelden, zodat iedere deelnemer slechts éénmaal tegelijk aangemeld kan zijn, maar ook zodat iedere deelnemer unieke eigen opgaven gepresenteerd krijgt. Voor aanmelden is een studentnummer of deelnemercode nodig en een "geheime" pincode.

Als het systeem voor toetsen wordt gebruikt zullen hiervoor, in overleg met systeembeheerders, extra beveiligingsmaatregelen worden genomen.

2 De toepassing installeren

Met iCOZ wordt het mogelijk vanaf iedere computer met een internetverbinding de COZ-applicatie te gebruiken en zo de Computer Ondersteunde Zelfstudie cursussen bijvoorbeeld vanaf huis te starten.

Voor gebruik van iCOZ is het nodig dat U beschikt over een eigen PC met Windows XP of hoger, waarop U zelf toepassingen mag installeren, én dat deze toegang heeft tot het internet.

Let op: Een breedband internet-verbinding wordt aanbevolen.

Haal de installatiebestanden op van de internetsite van de cursus of instelling. Het gaat veelal om een archiefbestand in ZIP-formaat, bijvoorbeeld "icoz.zip". Klik op de aangeboden link om de iCOZ installatiebestanden op te halen (downloaden). Uitpakken van het ZIP-bestand kan eenvoudig door na downloaden het bestand dubbel aan te klikken in de Windows verkenner.



Na het downloaden en uitpakken van de installatiebestanden moet, als dat niet automatisch is gegaan, de installatieroutine worden gestart. Dit gebeurt door het bestand **Setup** of **Setup.exe** te starten door het te dubbelklikken.

🔡 iCOZ Clientprogramma 2011 - InstallShield Wizard	x
License Agreement	
Please read the following license agreement carefully.	
COZ voor Windows	^
COZ Thuiswerkmodule / iCOZ	E
Deze module is onderdeel van het COZ-systeem van de instelling, en kan niet los van de daar aanwezige andere onderdelen functioneren. Het programma wordt hierbij ter beschikking gesteld om aan een of meerdere cursussen of oefeningen mee te doen. Het programma mag uitsluitend voor de door de instelling opgegeven doeleinden worden geinstalleerd en gebruikt.	
WAARSCHUWING: Een cursus moet na 9ebruik worden vrii9e9even.	-
 I accept the terms in the license agreement I do not accept the terms in the license agreement 	
InstallShield	_
< Back Next > Cancel	

i <mark>ð</mark> í	COZ Clientprogramma 2011 - InstallShield Wizard
R	eady to Install the Program
	The wizard is ready to begin installation.
	If you want to review or change any of your installation settings, click Back. Click Cancel to exit the wzard.
	Current Settings:
	Setup Type:
	Destination Folder:
	C:\Program Files (x86)\TUD-CITG\iCOZ\
	User Information:
	Name: I.M.Student
	Combany, MyPC
Inst	allShield
	Cancel

De installatieroutine wordt gestart. Voor de beschikbare opties worden goede standaard instellingen gegeven. Accepteer of wijzig deze en rond af door op **OK** en **Next** te drukken. Start de installatie met de laatste **Install**-knop.

Het programma wordt standaard geïnstalleerd in een programmagroep onder de **Start** knop, te weten **Alle Programma's** -> **iCOZ Clientprogramma-> iCOZ Client**.

U dient het de COZ thuiswerkmodule te starten om aan een cursus mee te doen. U dient daarvoor te beschikken over een geldig studentnummer met bijbehorende pincode. Ook is voor iedere cursus een cursussleutel nodig. Deze wordt door de cursusleiding van de instelling verstrekt.



Behalve het iCOZ Clientprogramma worden hier ook handleiding bij het programma en de opdracht om de installatie weer ongedaan te maken geplaatst.

Let op: in deze fase worden geen cursusmaterialen opgehaald of geïnstalleerd.

3 Gebruik van de toepassing

3.1 Starten van de toepassing

Bij installatie van de toepassing is een icoon op het werkblad geplaatst en/of in het menu Start aangebracht. Klik of dubbelklik dat icoon of menucommando om de toepassing te starten. Er mag slechts één kopie van de COZ thuiswerkmodule tegelijk actief zijn. De toepassing een tweede maal starten heeft geen effect.

Na het starten wordt het hele beeldscherm gevuld door het COZ-venster, en wordt een aanmeldvenster getoond waarop de deelnemers zich met hun COZ identiteit moeten aanmelden. Hier moeten het studentnummer en een geheime pincode worden ingevoerd om aan de oefening te beginnen.

Aanmelden	X
<u>S</u> tudentnummer	
<u>P</u> incode	
<u>C</u> ursus	Nieuwe cursus
	Afsluiten OK

Alleen deelnemers die in het systeem zijn bekend zijn, en dus in de deelnemerlijst staan, kunnen ook feitelijk aan de oefening of toets deelnemen.

3.2 Bediening van COZ voor Windows

Na het aanmelden wordt het blokoverzicht van de cursus getoond. Daarin een tabel van vragen binnen het blok, met te behalen en behaalde punten per vraag.

eCoz voor Windows				
Bestand Blokker Vragen Extra Help				
	Scores op blo	k : civ ele techniek l Het blok eindigt o	op 2-11-2020.	
Declinemer R.D. Johanns CT400400 Cursus Demonstratificarisus	Vreag 1 a Vreag 1 a Vreag 1 a Vreag 1 d Vreag 1 d	te behalen 10 10 10 10	ge scoord	
Synchroniseren	Vreag 2 a Vreag 2 a Vreag 2 a Vreag 2 a Vreag 2 d Vreag 3	10 10 10 10 10 10		
and the second s	Vicuig 4 Viccig 5 o Vicaig 7	10 10 10 10 10 10 10 10 10		
	i otsal	180	,L	

Met de menubalk bovenin kan een blok uit de cursus of een opgave uit het blok worden gekozen. In het midden is de scoretabel bij dit blok te zien. Hierin worden de te behalen score en de behaalde score in punten per opgave getoond.

Let op: Er kan steeds één blok van een cursus actief zijn. Uit de lijst kan een vraag worden gekozen door met de pijltoetsen of muis een vraagstuk aan te wijzen en deze te kiezen met de Entertoets of door te dubbelklikken. Een ander blok kiezen vereist een aantal extra handelingen.

3.3 Een nieuwe cursus beginnen

<u>S</u> tudentnummer	ct400400
<u>P</u> incode	•••
<u>C</u> ursus	Nieuwe cursus

Bij de COZ thuiswerkmodule wordt het cursusmateriaal via het Internet opgehaald. U heeft de deelname module ongetwijfeld geïnstalleerd om aan een cursus deel te nemen. Om de cursus te initialiseren moet U na invoeren van een geldig studentnummer en een correcte pincode, de keuzelijst voor de cursus op Nieuwe cursus instellen.

Cursusaanmeldi	ing	23
Deelnemer		
CT400400		
Heeft wacht	voord / pincode opgegeven	
Ja		
Cursusnaam	Cursus toegang	
	Voer cursus <u>s</u> leutel in:	
	Documentatie iCOZ 4.0	▼
		20
		OK Annuleer

Dan klikt U op OK. Er verschijnt een selectievenster met daarvóór een invoervenster. In het invoervenster moet een cursussleutel worden ingevoerd. Deze sleutel wordt door de instelling per cursus als een download gepubliceerd. Als de sleutel is opgeslagen kunt U deze kiezen door op de bladerknop [...] rechts van het invoerveld te klikken en het sleutelbestand te kiezen. Als eerder een cursussleutel is gebruikt wordt deze in de keuzelijst getoond. Klik op de pijl omlaag om andere sleutels in deze lijst te bekijken.

ursusaan melding		×
Deelnemer		
CT400400		
Heeft wachtwo Ja	ord / pincode opgegeven	
Cursusnaam	Kies de juiste cursus uit de lijst	en klik OK.
Analyse CT Analyse Modu	le 3 autioMochanica	
MSEng : Basis	nechanica	-
		OK Annuleren

Klik op OK om de cursussleutel te accepteren. U komt in het selectievenster terecht. Waar na enkele seconden één of meer cursusnamen verschijnen in een keuzelijst. U kunt uit deze lijst één cursus uitkiezen. Klik op OK om de cursus op te halen en actief te maken.

Let op: Voor dit commando is een internet verbinding nodig.

3.4 Afmelden van de cursus

Als een cursus actief is in iCOZ dan is het gedurende die periode niet mogelijk om op een andere werkplek deze cursus actief te maken. De cursus is gedurende deze periode geblokkeerd. Om de cursus vrij te geven zodat deze op een andere werkplek kan worden geselecteerd, moet deze eerst op de oude werkplek worden vrijgegeven. Dit gebeurt met behulp van het commando "Afmelden" in het menu "Extra".

Let op: Voor dit commando is een internet verbinding nodig.

3.5 Een oefen of toetsblok actief maken

Kies uit het menu Blokken het blok dat U wilt gaan doen. Ieder blok heeft vaste start- en einddatums. Daardoor kan het gebeuren dat U een blok kiest dat niet beschikbaar is. De beschikbaarheid van het blok wordt in een melding getoond. Als U te vroeg bent voor een blok kunnen de vraagstukken van dat blok niet bekeken worden totdat het blok volgens het rooster is vrijgegeven. Als U te laat bent voor het blok worden de vraagstukken niet getoond.

De titel van het actieve blok staat bovenaan de score tabel. Daaronder staat de einddatum van het blok. Synchroniseren van de resultaten moet uiterlijk op die dag gebeuren. Op de dag zelf wordt deze aanduiding van de einddatum in rode letters getoond. U kunt in de tabel uw actuele lokale score op het blok bekijken.

Let op: houdt er rekening mee dat de oefening vaak zowel thuis als op de instelling tegelijkertijd mag worden gemaakt. De resultaten zullen pas met elkaar overeenstemmen nadat er is gesynchroniseerd.

Er kan maar één blok actief zijn. Om van blok te wisselen moeten eerst de resultaten van het actieve blok worden opgeslagen op de instelling. Dit heet synchroniseren. Daarna wordt het nieuw gekozen blok opgehaald en actief gemaakt.

Let op: Voor het actief maken van een cursusblok is een internet verbinding nodig.

3.6 Vragen bekijken en beantwoorden

Kies om een vraag/deelvraag actief te maken de bijbehorende optie uit het menu Vragen, of selecteer uit de scoretabel. Het vraagscherm wordt actief, zodat U de vraag kunt beantwoorden. U kunt ook zonder antwoord terug keren naar het overzicht door de opdrachtknop "Annuleer" aan te klikken, of door de Escape-toets in te drukken.

Terug gaan zonder antwoord te geven telt niet als een poging, dus u kunt daarna nog steeds over het maximale aantal pogingen beschikken.

Bij een toets maakt het echter wel uit of het vraagscherm actief is geweest. Een deelnemer die een toets start, maar geen van de opgaven heeft gezien, wordt door het systeem beschouwd als niet ingelogd. Het is dan mogelijk om af te melden en opnieuw aan te melden waarbij dit opnieuw aanmelden geldt als eerste aanmelding. Als echter het vraagscherm één of meer malen actief is geweest, wordt dit beschouwd als een deelname. Vanaf dat moment wordt de deelnemer door het systeem beschouwd als een recidivist. Recidivisten worden bij het aanmelden voor een toets op een bijzondere manier afgehandeld. De precieze keuze is aan de docent, maar deze kan variëren van volledig uitgesloten worden van verdere deelname, tot steeds helemaal opnieuw moeten beginnen, waarbij ook steeds andere getallen voor de opgave worden aangeboden.

Bij het beantwoorden van de opgave kan gebruik worden gemaakt van de toegestane eigen hulpmiddelen, bijvoorbeeld pen, papier en rekenmachine. Het antwoord wordt in het antwoordvak ingetoetst. Bij meerkeuze vragen kan één letter worden ingetoetst. Mij getalvragen kan een waarde worden ingetoetst. Hierbij mogen zowel de punt als de komma worden gebruikt als decimaalscheiding. Ook kan de zogenaamde exponentiële notatie worden gebruikt, waarbij een getal, een "E" en daarna een macht van 10 worden gegeven (bijvoorbeeld "2.20371E3" voor 2203,71). Bij tekstvragen moet het gevraagde antwoord als één of meer woorden worden gegeven. Bij de vraag wordt aangegeven wat daarbij toegestaan is. Bij meervoudige meerkeuze vragen moeten de juiste letters of cijfers gescheiden door spaties of komma's achter elkaar worden ingevoerd. Hierbij wordt geen onderscheid gemaakt tussen hoofd- en kleinletters. Bij een formulevraag moet de formule in correcte algebraïsche notatie worden gegeven. Hierbij mogen uitsluitend de in de vraag aangegeven variabelen worden gebruikt.

Het antwoord wordt gecontroleerd en er verschijnt een melding naar aanleiding van de beoordeling. Het antwoord kan goed, fout of op het teken na goed zijn. Afhankelijk van de beoordeling en het aantal pogingen wordt een eindscore bepaald. Deze is onmiddellijk in de tabel te zien.

Let op:Behaalde resultaten synchroniseren om deze bekent te maken op de instelling.

3.7 Resultaten synchroniseren

Behaalde resultaten worden altijd lokaal vastgelegd. Als U de resultaattabel ziet op het blokscherm zijn de resultaten reeds veilig en vastgelegd. Maar dit gebeurt lokaal op de werkplek. Om de resultaten door te sturen naar de centrale opslag op de instelling moeten deze worden gesynchroniseerd.

Synchroniseren van de resultaten kan worden gestart door op de opdrachtknop te klikken die links van de scorelijst op het blokscherm staat. Na het klikken op de knop bouwt het programma een verbinding op met de instelling en levert de aangepaste resultaten daar af. Synchroniseren van de resultaten gebeurt ook altijd bij overstappen naar een ander cursusblok, behalve als het niet meer mogelijk is om op het cursusblok te scoren.

Let op: Het is uitsluitend mogelijk te synchroniseren binnen de beschikbare periode voor het cursusblok. Daarvoor of daarna kan niet worden gesynchroniseerd.

Let op : Voor dit commando is een internet verbinding nodig.

3.8 Toetstijd controleren

Bij deelname aan een toets is de maximum tijd voor deelname ingesteld. Deze begint te lopen zo gauw U bij de deelname module bent aangemeld en er een geldig toetsblok is gekozen. Op het overzichtscherm wordt links een tijdsaanduiding gegeven van de nog resterende tijd.

In het vraagscherm wordt rechtsboven een tijdsaanduiding gegeven van de nog resterende tijd. Als de beschikbare tijd verlopen is worden automatisch alle handelingen afgebroken. Daarbij wordt een eventueel deels ingevoerd antwoord niet meer beoordeeld. U kunt dus alleen door zelf tijdig op "OK" te klikken of de Enter toets in te drukken, nog binnen de tijd een antwoord geven.

De toetstijd kan zo zijn opgegeven dat deze in het begin alleen loopt als het vraagscherm actief is. Er is dan wat extra tijd, die op de klok niet zichtbaar is. Deze extra tijd is ter compensatie van het heen en weer bladeren door de vragen, en geeft niet structureel extra tijdwinst. Na verloop van deze extra tijd zal toch weer de klok gaan lopen, ook in het overzichtscherm.

3.9 Afmelden

Kies na de deelname de optie "Afmelden" uit het menu "Bestand". Het aanmeldscherm verschijnt, en een volgende deelnemer kan achter de PC plaats nemen, of U kunt zelf een andere cursus selecteren.

Let op: gebruik bij voorkeur Afsluiten als U klaar bent met een oefening.

3.10 Afsluiten

Kies "Afsluiten" op het aanmeldvenster, of "Afsluiten" uit het menu "Bestand". De toepassing wordt beëindigd. De toepassing vraagt om een bevestiging voordat definitief wordt afgesloten.

4 Menu's

4.1 Bestand

<u>B</u> estand	B <u>l</u> okken	<u>V</u> ragen	<u>E</u> xtra	<u>H</u> elp
<u>A</u> fmelden				
Afsluiten	Alt+F4			

Afmelden

beschikbaar altijd toets

Beëindig de deelname, en sluit daarbij alle openstaande opgaven en resultaten af. Het aanmeldvenster wordt getoond zodat een volgende deelnemer gebruik van de cursus of toets kan maken.

Afsluiten

beschikbaar docentversie toets Alt + F4 Beëindigd de toepassing en keert terug naar Windows.

4.2 Blokken

<u>B</u> estand	B <u>l</u> okken	<u>V</u> ragen	<u>E</u> xtra	<u>H</u> elp
	Blok 1 Blok 2 Blok 3 Blok 4			

Blok 1, 2 enz

beschikbaar actief toets

Maak het gekozen blok actief. Toegang tot de opgaven hangt af van de ingestelde start en einddatum voor het blok, en eventuele eerdere deelname. Bij het actieve blok verschijnt een vinkje.

4.3 Vragen

<u>B</u> estand	B <u>l</u> okken	<u>V</u> ragen	<u>E</u> xtra	<u>H</u> elp
		Vraag Vraag ✓ Vraag Vraag Vraag	1 2 3 4 5	

Vraag 1, 2 enz

beschikbaar blok beschikbaar toets Toon de gekozen opgave in het vraagscherm.

4.4 Extra

<u>B</u>estand B<u>l</u>okken <u>V</u>ragen <u>Extra H</u>elp <u>A</u>fmelden F10

Afmelden

Verwijdert het cursusblok van de eigen werkplek. Daarmee wordt het mogelijk deze cursus of het cursusblok op een andere plek verder af te maken.

beschikbaar blok beschikbaar toets F10

4.5 Help



Algemeen

Toon on-line handleiding bij de toepassing. beschikbaar altijd toets F1

Over deze cursus

Toon informatiescherm bij de cursus. beschikbaar indien beschikbaar toets

Over dit blok

Toon informatiescherm bij het gekozen blok. beschikbaar indien beschikbaar toets

Vraag hulp (strafpunten %)

Toon informatiescherm bij de actieve vraag. Deze hulp geldt voor alle aan de opgave verbonden deelvragen. Er kunnen strafpunten worden afgetrokken bij het opvragen van deze hulptekst. Er verschijnt hiervoor geen waarschuwing. beschikbaar indien beschikbaar toets

Deelvraag hulp (strafpunten %)

Toon informatiescherm bij de actieve deelvraag. Er kunnen strafpunten worden afgetrokken bij het opvragen van deze hulptekst. Er verschijnt hiervoor geen waarschuwing. beschikbaar indien beschikbaar toets

Info ...

Toont module- en licentie-informatie. *beschikbaar altijd toets*

5 Vensters

5.1 Aanmeldvenster

Aanmelden	23
Studentnummer	
Pincode	
<u>C</u> ursus	Nieuwe cursus
	Afsluiten OK

Bij starten van de toepassing verschijnt het aanmeldvenster. Hierin kan de deelnemer zich kenbaar maken aan het systeem. Alleen deelnemers die op de deelnemerlijst voorkomen kunnen worden aangemeld. Iedere deelnemer krijgt een eigen geheime pincode uitgereikt. Alleen de juiste combinatie van studentnummer en pincode geeft toegang tot de cursus. Ook als U de iCOZ thuiswerk toepassing gebruikt om een cursusblok te doen dat reeds is opgehaald, is het nodig om de correcte pincode in te voeren. Onjuiste aanmeldingen worden geregistreerd.

5.2 Selectievenster Cursusaanmelding



Bij de aanmelding voor een nieuwe cursus wordt contact gezocht met de iCOZ internet hub van de instelling. Deze stelt op basis van de opgegeven cursussleutel één of meer cursussen ter beschikking. Kies hier met de keuzelijst de juiste cursus uit. U kunt slechts één cursus tegelijk ophalen.

Let op: er kunnen meer cursussen in de lijst staan.

5.2.1 Invoervenster Cursus toegang bij cursusaanmelding

ursus toegang	×
Voer cursus <u>s</u> leutel in:	
5B2E3750724B292422432D4	D7429395424662E4E63613C7A66417D
	OK Annuleer

Als bij het aanmelden voor een "Nieuwe cursus" wordt gekozen zal de procedure voor

Cursusaanmelding worden gestart. Hierbij moet allereerst een sleutelcode worden ingevoerd. Deze sleutelcode is nodig om toegang te krijgen tot één of meer cursussen op de iCOZ internet hub van de instelling. Als U tekst op het klembord heeft geplaatst wordt deze tekst in het venster als sleutelcode getoond. U dient hier anders zelf een correcte code in te voeren. Met de hulpknop aan de rechterzijde van het invoerveld kan de sleutel-code uit een bestand ingelezen worden.

5.2.2 Melding toegang geweigerd bij Cursusaanmelding



Alleen de juiste combinatie van studentnummer en pincode geeft toegang tot de iCOZ internet hub. Als bij een aanmelding een onjuiste combinatie van studentnummer en pincode wordt ingevoerd verschijnt deze melding.

Let op: de combinatie kan onjuist zijn doordat het studentnummer niet bekend is, of doordat het studentnummer en de pincode niet overeenkomen met de opgave in de deelnemerlijst, of doordat een deelnemer met het opgegeven studentnummer reeds is aangemeld.

5.3 Voortgangsvenster Verbinding maken.

Verbinding maken			
Clientadres:	10.0.0.22		
Actie:	Cursus gegevens ophalen		
Respons	0 HTTP 200 OK		
Verzonden.		484 bytes	

Steeds als U met de iCOZ toepassing cursusgegevens ophaalt of resultaten wilt synchroniseren, wordt een internet verbinding met de instelling opgebouwd. Gedurende dat proces wordt een venster getoond met informatie over de voortgang van de communicatie. Als alles normaal verloopt is het venster na enkele seconden vanzelf verdwenen en kunt U weer verder gaan met de oefening.

Let op: dit proces alleen annuleren als het uitzonderlijk lang duurt en U geen enkele andere optie meer heeft.

5.4 Hoofdvenster – Blok overzicht

Bestand Blokker Vragen Extra Help				
Declarmer	Scores op blo	k : civ ele techniek l Het blok eindigt o	op 2-11-2020.	
R.D. Johanns		te bchalen	gescoord	
CT400400	Vreag 1 s	10		
Cursus	Vreag 1 p	10		
Demonstratiecursus	Vreag 1 h	10		
	Vreag 1 d	10		
	Vreag 1 a	10		
	Vreeq 2 s	10		
	Vreag 2 p	10		
	Vreag 2 c	10		
AT	Vreag 2 d	10		
Synchroniseren	Vreag 3	10		
	Vicuig 4	10		
Afmelden	Vroag 5 p	10		
	Vreag 5 p	10		
	Vraag 5 p	10		
	Vreag 5 d	10		
	Vreag 5 ∋	10		
	Vreag 6	10		
	Vreag 7	10		
	Totaal	180	C	

Na het aanmelden is het blok overzicht het eerste venster dat een deelnemer tegen komt. Op dit overzicht worden de behaalde scores bij het gekozen blok getoond. Maar ook de maximaal te behalen punten op het blok. In dit scherm staan ook: de knop parameterlijst; de knop synchroniseren; de resterende tijd bij toetsen; en de meldingen van het systeem als een blok geblokkeerd is of reeds is verlopen. De opdrachtknoppen zijn niet altijd beschikbaar.

Kies uit de menubalk een ander blok, of een opgave via het menu of door in de scoretabel te dubbelklikken of met de cursortoetsen en entertoets een keuze te maken. Bij het kiezen van een opgave wordt het vraagscherm actief.

5.5 Hoofdvenster – Vraagscherm



Het vraagscherm bevat de gegevens waarmee de opgave opgelost moet kunnen worden. Als hiervoor antwoorden van een vorige deelvraag nodig zijn, doe dan eerst de voorgaande deelvragen. In het antwoordveld kan een numeriek antwoord, of bij meerkeuze vragen een letter worden ingevoerd. Bij numerieke antwoorden kan naar keuze een punt of een komma worden gebruikt als decimaalteken. Toets Enter of klik op "OK" om het antwoord te laten controleren. Als het antwoord onjuist is en ook het maximum aantal pogingen is gebruikt, zodat scoren op de opgave niet meer mogelijk is, wordt altijd nog het juiste antwoord getoond. Dit is ook van belang bij opgaven waarbij het antwoord afhangt van eerder gevraagde tussenantwoorden. Beantwoord daarom de deelvragen liefst in de opgegeven volgorde.

5.6 Antwoordcontrole



Het scherm antwoordcontrole wordt getoond om zichtbaar te maken welke invoer is gegeven en of deze juist of onjuist is bevonden. Uitzondering is een foutief antwoord in de laatste poging, waarna in plaats van de ingevoerde waarde het berekende juiste antwoord wordt getoond. Ook een bijzondere behandeling krijgt een antwoord waarbij alleen het teken verschilt. Hierbij wordt de tekenfout gemeld en is de vraag voorbij. U krijgt daarbij veelal een lagere score bijgeteld.

Het venster verschijnt boven het vraagscherm, en kan worden gesloten door op "OK" te klikken of de Enter-toets aan te slaan. Na de antwoordcontrole keert U terug naar het blok overzicht.

5.7 Parameterlijst

Bij sommige oefeningen wordt de mogelijkheid geboden om de parameters die bij iedere opgave zullen verschijnen te bekijken in een apart venster. Bij het gekozen blok worden dan per opgave per parameter de getallen getoond waarmee U de opgave dient op te lossen. Om deze lijst te bekijken moet U de opdrachtknop "Parameterlijst" aanklikken. Er verschijnt een overzicht van parameters geldig voor het gekozen blok.

De parameterlijst bevat rekengetallen voor elke opgave. Deze getallen worden in het vraagscherm getoond in het deel dat de parameters bevat, maar daar zijn deze getallen verwerkt in de tekst.

Let op: De getallen in deze combinatie worden speciaal voor U gegenereerd. Het is mogelijk dat U op werkplekken op de instelling andere getallen krijgt dan op Uw eigen werkplek met iCOZ.

5.8 Bijzondere meldingvensters

5.8.1 Melding geen toegang



Alleen de juiste combinatie van studentnummer en pincode geeft toegang tot de cursus. Als bij het aanmelden een onjuiste combinatie van studentnummer en pincode wordt ingevoerd verschijnt deze melding.

Let op: de combinatie kan onjuist zijn doordat het studentnummer niet bekend is, of doordat het studentnummer en de pincode niet overeenkomen met de opgave in de deelnemerlijst, of doordat een deelnemer met het opgegeven studentnummer reeds is aangemeld.

5.8.2 Blok activeren



Bij het kiezen van een nieuw cursusblok zal dit meldingvenster worden getoond. U kunt uitsluitend een ander blok kiezen als de huidige resultaten zijn gesynchroniseerd. Als U hier "Nee" kiest blijft gebeurt er niets, U blijft dus in het huidige cursusblok.

5.8.3 Cursus vrijgeven

Bij het vrijgeven van de cursus zal dit meldingvenster worden getoond. Voor het vrijgeven van de cursus geldt, net als bij het wisselen van een cursusblok, dat allereerst de huidige resultaten moeten zijn gesynchroniseerd. Als U hier "Nee" kiest gebeurt er niets, U blijft dus in de huidige cursus en in het huidige blok blijft actief.

5.8.4 Sessie stoppen



Bij het beëindigen van het programma of het afmelden van een gebruiker kan dit meldingvenster worden getoond. Het venster wordt getoond als U het cursusblok gaat verlaten. Als daarbij een storing optreedt bij het vrijgeven van de cursus of als er nog resultaten moeten worden gesynchroniseerd. Het kan geen kwaad om "Bewaren en later op deze PC verder" te kiezen. De cursus blijft op de huidige werkplek ingesteld staan en u kunt alleen op déze werkplek verder werken. Bij "Terug naar de cursus" keert U direct terug naar het blokscherm.

5.8.5 Melding contact met database

Bij het aanmelden van de deelnemer, en daarna bij iedere activering van een blok of opgave wordt de actuele stand van de resultaten gecontroleerd en bijgewerkt. Het kan daarbij voorkomen dat de resultatentabel in gebruik is en de toepassing even moet wachten. Hierbij wordt dit meldingvenster getoond.

Let op: meld altijd het voorkomen van dit venster altijd bij docent of beheerder. Dit is mogelijk een symptoom van een ernstige storing op Uw werkplek.

5.8.6 Overige foutmeldingen



Naast deze meldingvensters worden fouten en problemen bij het werken met het programma in vergelijkbare vensters getoond. Een bijzondere melding in dit rijtje is die bij problemen met synchroniseren. Hoewel dit erg ongemakkelijk kan zijn, is een probleem met de internetverbinding niet ongebruikelijk. Het iCOZ programma neemt hier echter helemaal geen actie op. Het stelt vast dat het niet mogelijk is gebleken om correct te synchroniseren en breekt af. U kunt deze melding gerust negeren. Wel is het nodig dat U tijdig wel kunt synchroniseren. Probeer op de geëigende weg een oplossing voor het onderliggende probleem in de communicatie te vinden. Op de instelling of bij het beheer aldaar kunt U vaak terecht voor informatie en assistentie als het probleem te lang aanhoudt.

5.9 Hulpvenster





Hulpteksten bij de cursus worden weergegeven in een hulpvenster binnen de toepassing. In dit venster kan alleen hulp uit de actieve cursus worden getoond. U kunt alleen naar de opgave terugkeren door op de opdrachtknop "OK" te klikken of de Entertoets aan te slaan.

Dit venster kan groter of kleiner worden gemaakt door met de muis de buitenrand heen en weer te slepen. Het tekstveld volgt de ingestelde afmetingen, maar alleen voor de dan getoonde hulptekst. Zo gauw het venster wordt afgesloten worden de standaard instellingen weer actief. De hulptekst kan langer zijn dan in het afgebeelde tekstveld past. Er verschijnt een schuifbalk waarmee door de tekst heen en weer kan worden gerold. Klik om te schuiven op de pijliconen onder en boven aan de schuifbalk, of klik in de tekst om daarna met de cursortoetsen op en neer te verplaatsen.

Let op: Hulp kan U punten kosten. De kosten voor hulp worden in het hulpmenu vermeld. De strafpunten voor hulp worden berekend als een percentage over de nog resterende score.

5.10 Over COZ voor Windows



Dit venster verschijnt bij de menuoptie "Info ..." uit het menu "Help". Naast titel en omschrijving van de toepassing worden hier versie- en licentiegegevens afgebeeld.

Klik op Sluiten om het venster te sluiten.